|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **URUGUAY**  **Programa de Apoyo a la Gestión Pública Agropecuaria 2182/OC-UR (UR-L1016)**  **ANEXO III – Plan de Adquisiciones Resumido**  PLAN DE ACCION PARA LAS ADQUISICIONES (PAA)  Período comprendido en el Plan de Adquisiciones: Julio 2009 a Junio 2014 | | | | | | | | | | | |
| **N° de Ref.** | **Decripción del Contrato y Costo Estimado de Licitación** | **Costo Estimado de la Adquisición U$S** | **Método de Contratación** | **Revisión (ex-nte o ex-post)** | **Fuente de Financiamiento y Porcentaje** | | **Pre-calificación (Sí/No)** | **Fechas Estimadas** | | **Situación (Pendiente, En proceso, Adjudicado, Cancelado)** | **Comentarios** |
| **BID (%)** | **Local / Otro (%)** | **Publicación anuncio de Licitación** | **Término Contrato** |
| **A** | **CONTRATACION DE OBRAS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A.1 | Plan de mejoramiento de infraestructura edilicia Componente 1 | 2,800,000 | LPN | Ex-post | 100% |  |  | 1° semestre / Año 2 | 2° semestre / Año 4 | Pendiente |  |
| A.2 | Readecuación edilicia en puestos de barreras sanitarias | 300,000 | LPN | Ex-post | 100% |  |  | 2° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 2 | Pendiente |  |
| A.3 | Construcción y remodelación de laboratorios | 1,500,000 | LPN | Ex-post | 100% |  |  | 2° semestre / Año 2 | 2° semestre / Año 4 | Pendiente |  |
| **B** | **ADQUISICION DE BIENES** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B.1 | Equipamiento informático y de telecomunicaciones, red y equipos de informática y de comunicaciones para sede y oficinas departamentales del MGAP | 1,800,000 | LPI | Ex-post | 100% |  |  | 1° semestre / Año 2 | 2° semestre / Año 2 | Pendiente |  |
| B.2 | Mobiliario de escritorio para oficinas a nivel central y 19 oficinas departamentales | 200,000 | LPN | Ex-post | 100% |  |  | 1° semestre / Año 2 | 2° semestre / Año 2 | Pendiente |  |
| B.3 | Materiales de escritorio | 40,000 | CP | Ex-post | 100% |  |  | 1° semestre / Año 2 | 2° semestre / Año 5 | Pendiente |  |
| B.4 | Equipamiento barreras sanitarias | 400,000 | LPI | Ex-post | 100% |  |  | 2° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 2 | Pendiente |  |
| B.5 | Equipamiento laboratorio centrales y regional | 500,000 | LPI | Ex-post | 100% |  |  | 1° semestre / Año 3 | 2° semestre / Año 4 | Pendiente |  |
| B.6 | Barreras sanitarias móviles | 40,000 | LPN | Ex-post | 100% |  |  | 2° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 2 | Pendiente |  |
| **C** | **SERVICIO DE CONSULTORIA** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C1 | EMPRESA DE CONSULTORIA |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C1.1 | Elaboración y apoyo a la implementación del Plan Estratégico Funcional del MGAP | 180,000 | SBCC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 1 | 1° semestre / Año 2 | Pendiente | Firma consultora nacional 12 meses |
| C1.2 | Consultoría para elaborar y apoyar la implementación del Plan Director del Sistema de Información, Informática y Telecomunicaciones del MGAP | 150,000 | SBCC | Ex-post | 100% |  | No | 2° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 1 | Pendiente | Firma consultora nacional 12 meses |
| C1.3 | Relevamiento de infraestructura edilicia de MGAP en los departamentos y elaboración del plan de mejoramiento de infraestructura, incluyendo el diseño final de obras | 80,000 | SBCC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 1 | 1° semestre / Año 2 | Pendiente | Firma consultora nacional 6 meses |
| C1.4 | Diseño e implementación del sistema de Ventanilla Unica, con identificación de linea de base, procesos prioritarios y rediseño de trámites incorporando TICs. | 150,000 | SBCC | Ex-post | 100% |  | No | 2° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 2 | Pendiente | Firma consultora nacional |
| C1.5 | Consultoría para el diseño del plan de sensibilización y capacitación en atención de usuarios | 40,000 | SBCC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 2 | 2° semestre / Año 2 | Pendiente | Firma consultora nacional 4 meses |
| C1.6 | Elaboración de estrategia de gestión de recursos humanos, con revisión de funciones, definición de perfiles y elaboración de manuales operativos | 120,000 | SBCC | Ex-post | 100% |  | No | 2° semestre / Año 1 | 1° semestre / Año 2 | Pendiente | Firma consultora nacional 8 meses |
| C1.7 | Diseño de estrategia de comunicación y difusión y sensibilización del MGAP | 30,000 | SBCC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 2 | 1° semestre / Año 2 | Pendiente | Firma consultora nacional 3 meses |
| C1.8 | Consultoría para elaboración plan estratégico de sanidad e inocuidad incluyendo gestión ambiental y de bioseguirdad | 100,000 | SBCC | Ex-post | 100% |  | No | 2° semestre / Año 1 | 1° semestre / Año 2 | Pendiente | Firma consultora nacional 4 meses |
| C2 | CONSULTORES INDIVIDUALES |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C2.1 | Consultoría para la elaboración de las normas legales y reglamentarias (decretos y resoluciones) requeridas para la implementación del Plan Estratégico | 10,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 2 | 1° semestre / Año 2 | Pendiente | Un consultor nacional |
| C2.2 | Diseño del plan de fortalecimiento de las 19 Direcciones Departamentales | 20,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 2 | 1° semestre / Año 2 | Pendiente | Un consultor nacional |
| C2.3 | Consultoría en Control de calidad de los procesos sanitarios, con énfasis en certificación e inspección | 60,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 2 | 2° semestre / Año 2 | Pendiente | 2 Consultores internacionales |
| C2.4 | Consultoría para sistema de información para servicios sanitarios | 50,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 2° semestre / Año 1 | 1° semestre / Año 2 | Pendiente | 2 Consultores nacionales |
| C2.5 | Propuesta de plan integral de barreras sanitarias | 35,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 1 | 1° semestre / Año 2 | Pendiente | Consultor internacional |
| C2.6 | Implementación plan integral de barreras y manuales de procedimientos | 15,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 1 | 1° semestre / Año 2 | Pendiente | Consultor nacional |
| C2.7 | Evaluación de funcionamiento de nuevo sistema de barreras y propuesta de ajustes | 10,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 3 | 1° semestre / Año 3 | Pendiente | Consultor internacional |
| C2.8 | Diseño plan director de laboratorios | 35,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 2° semestre / Año 1 | 1° semestre / Año 2 | Pendiente | Consultor internacional |
| C2.9 | Implementación de control de calidad en procedimientos de laboratorio para certificación ISO 17025 incluyendo capacitación | 30,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 3 | 1° semestre / Año 4 | Pendiente | Consultor nacional |
| C2.10 | Consultorías para gestión y apoyo en laboratorio y registro fitosanitario | 250,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 2 | Pendiente | 10 Consultores nacionales |
| C2.11 | Subcoordinador general del Programa | 180,000 | SD | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 5 | Pendiente | Consultor nacional |
| C2.11 | Especialista en planificación, monitoreo y evaluación del Programa | 120,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 5 | Pendiente | Consultor nacional |
| C2.12 | Especialista en administración y finanzas del Programa | 120,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 5 | Pendiente | Consultor nacional |
| C2.13 | Contador | 120,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 5 | Pendiente | Consultor nacional |
| C2.14 | Especialista en adquisiciones del Programa | 120,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 5 | Pendiente | Consultor nacional |
| C2.15 | Especialista apoyo a primera fase de implementación del Programa | 8,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 1 | Pendiente | Consultor nacional |
| C2.16 | Evaluación del Programa a los 18 meses de ejecución | 10,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 2 | 2° semestre / Año 2 | Pendiente | Consultor intenacional |
| C2.17 | Evaluación final del Programa | 20,000 | CC | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 5 | 2° semestre / Año 5 | Pendiente | Consultor internacional |
| **D** | **CONTRATACION DE SERVICIOS** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| D.1 | Servicios de impresión | 30,000 | CP | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 5 | Pendiente |  |
| D.2 | Servicios de publicidad y difusión | 100,000 | CP | Ex-post | 100% |  | No | 2° semestre / Año 2 | 1° semestre / Año 3 | Pendiente |  |
| D.3 | Servicios de telecomunicaciones | 100,000 | CP | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 2 | 2° semestre / Año 5 | Pendiente |  |
| D.4 | Servicios de capacitación | 50,000 | CP | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 2 | 2° semestre / Año 5 | Pendiente |  |
| D.5 | Servicios de administración | 40,000 | CP | Ex-post | 100% |  | No | 1° semestre / Año 1 | 2° semestre / Año 5 | Pendiente |  |
|  | **TOTAL COSTO ESTIMADO DE ADQUISICIONES** | **USD 9,963,000** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **LEYENDA**  AD  Administración Directa  CD  Contratación Directa  CP  Comparación de Precios  SBCC  Selección basada en Calidad y Costo  LPI  Licitación Pública Internacional  LPN  Licitación Pública Nacional  CC  Comparación de calificaciones | | | | | | | | | | | |