

**APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DEL  
DEPARTAMENTO NACIONAL DE PLANEACIÓN**

**CO-T1505**

**CERTIFICACIÓN**

Por la presente certifico que esta operación fue aprobada para financiamiento por el **Programa Estratégico para el Desarrollo de Instituciones Financiado con Capital Ordinario (INS)**, de conformidad con la comunicación de fecha 01 de abril de 2019 suscrita por Kai Hertz (ORP/GCM). Igualmente, certifico que existen recursos en el mencionado fondo, hasta la suma de **US\$250.000** para financiar las actividades descritas y presupuestadas en este documento. La reserva de recursos representada por esta certificación es válida por un periodo de seis (6) meses calendario contados a partir de la fecha de elegibilidad del proyecto para financiamiento. Si el proyecto no fuese aprobado por el BID dentro de ese plazo, los fondos reservados se considerarán liberados de compromiso, requiriéndose la firma de una nueva certificación para que se renueve la reserva anterior. El compromiso y desembolso de los recursos correspondientes a esta certificación sólo debe ser efectuado por el Banco en dólares estadounidenses. Esta misma moneda será utilizada para estipular la remuneración y pagos a consultores, a excepción de los pagos a consultores locales que trabajen en su propio país, quienes recibirán su remuneración y pagos contratados en la moneda de ese país. No se podrá destinar ningún recurso del Fondo para cubrir sumas superiores al monto certificado para la implementación de esta operación. Montos superiores al certificado pueden originarse de compromisos estipulados en contratos que sean denominados en una moneda diferente a la moneda del Fondo, lo cual puede resultar en diferencias cambiarias de conversión de monedas sobre las cuales el Fondo no asume riesgo alguno.

Certificado por:	ORIGINAL FIRMADO _____ Sonia M. Rivera Jefe Unidad de Gestión de Donaciones y Cofinanciamiento ORP/GCM	4/29/2019 _____ Fecha
------------------	---	-----------------------------

Aprobado por:	ORIGINAL FIRMADO _____ Lea Raquel Gimenez Jefe División de Innovación para Servir al Ciudadano IFD/ICS	5/3/2019 _____ Fecha
---------------	---	----------------------------

## Documento de Cooperación Técnica

### I. Información Básica de la CT

▪ País/Región:	Colombia
▪ Nombre de la CT:	Apoyo al Fortalecimiento de la Capacidad Institucional del Departamento Nacional de Planeación
▪ Número de CT:	CO-T1505
▪ Jefe de Equipo/Miembros:	Diego Arisi, jefe de equipo (ICS/CCO); Juan Cruz Vieyra, Co-jefe de equipo (IFD/ICS); Gabriela Cohen (ICS/CCO); Gerardo Ramirez (CAN/CCO); Sonia Rojas (IFD/ICS) y Sofia Greco (LEG/SGO).
▪ Taxonomía	Apoyo Operativo
▪ Si es Apoyo Operativo, proveer número y nombre de la operación que apoyará la CT:	CO-L1240
▪ Fecha de Autorización del Abstracto de CT:	Febrero 2019
▪ Beneficiario:	República de Colombia
▪ Agencia Ejecutora y nombre de contacto	Banco Interamericano de Desarrollo
▪ Donantes que proveerán financiamiento:	Programa Estratégico para el Desarrollo de Instituciones Financiado con Capital Ordinario (INS)
▪ Financiamiento Solicitado del BID:	US\$250.000
▪ Contrapartida Local, si hay:	NA
▪ Periodo de Desembolso:	24 meses
▪ Fecha de Inicio requerido:	Mayo de 2019
▪ Tipos de consultores:	Firmas y Consultores individuales
▪ Unidad de Preparación:	IFD/ICS
▪ Unidad Responsable de Desembolso:	ICS/CCO
▪ CT incluida en la Estrategia de País (s/n):	Si
▪ CT incluida en CPD (s/n):	Si
▪ Alineación a la Actualización de la Estrategia Institucional 2010-2020:	Fortalecimiento de la capacidad institucional y el Estado de Derecho.

### II. Objetivos y Justificación de la CT

- 2.1 El objetivo de esta Cooperación Técnica (CT) es apoyar al Departamento Nacional de Planeación (DNP) en fortalecer la rendición de cuentas y la participación ciudadana dentro del ciclo integral de política pública. Para lograr estos objetivos la CT busca establecer mecanismos que permitan: (i) apoyar el modelo de gobernanza institucional del DNP; (ii) diseñar el modelo de Observatorio Ciudadano de políticas publicas regionales que pueda ser puesto en marcha por el DNP a nivel nacional; y (iii) apoyar la identificación de brechas que afectan la calidad y oportunidad de atención y servicio al ciudadano.
- 2.2 El DNP coordina el sistema nacional de planeación del país. En cumplimiento de este rol de coordinación brinda asesoría y acompañamiento técnico a 2.291 actores del orden nacional y subnacional en la gestión del ciclo de las políticas públicas y de los instrumentos de inversión de corto, mediano y largo plazo. Con el Ministerio de Hacienda y Crédito Público debe asegurar la alineación entre la planeación y la

presupuestación, así como la distribución y monitoreo de las transferencias de la nación a los territorios. También asesora y monitorea el endeudamiento multilateral, bilateral interno o externo y la gestión de recursos de cooperación que apalancan proyectos de inversión pública.

- 2.3 Las obligaciones y roles del DNP han crecido sostenidamente en los últimos 10 años<sup>1</sup>. Actualmente coordina el diseño y seguimiento participativo del Plan Nacional de Desarrollo<sup>2</sup>, ejerce la Secretaría Técnica del Consejo Nacional de Política Económica y Social (CONPES)<sup>3</sup>, la Comisión rectora del Sistema Nacional de Regalías<sup>4</sup> (SGR) y la comisión de Ordenamiento Territorial. Según diversos diagnósticos, el incremento en estas obligaciones ha impactado la efectividad del DNP para coordinar el ciclo de gestión de políticas públicas. Evidencia de ello es el bajo nivel de cumplimiento de las políticas aprobadas<sup>5</sup>. En este contexto, el DNP enfrenta desafíos de gestión institucional que implican: (i) generar estrategias y herramientas para actualizar, integrar y orientar de forma más efectiva las decisiones macroeconómicas, sociales y políticas del gobierno basado en analítica de datos<sup>6</sup>; y (ii) fortalecer la participación ciudadana para articular eficaz y eficientemente espacios de interacción que generen valor agregado e innovación en materia de gestión pública.
- 2.4 Esta CT apunta a generar insumos que permitan mejorar la rendición de cuentas del DNP para fortalecer su trabajo con la ciudadanía y con las entidades de nivel central, ampliando su capacidad de respuesta y mejorando los mecanismos de coordinación a nivel nacional, asegurando la eficiencia en su gestión interna que contribuya a la calidad del ciclo de gestión de política pública. A su vez, se espera que la CT contribuya al fortalecimiento del DNP generando insumos importantes para la operación de préstamo que apunta a aumentar la eficiencia de su gestión y contribuye con el fortalecimiento de la capacidad del sector público nacional y subnacional.
- 2.5 **Relación con otros programas y con la estrategia del Banco en el país.** La CT propuesta apoyará la creación de condiciones necesarias y financiará insumos claves para el inicio de las actividades del Programa de Fortalecimiento Institucional del Departamento Nacional de Planeación (CO-L1240) por (US\$50 millones, en preparación). En particular, esta CT proveerá el diseño de los observatorios ciudadanos de políticas públicas regionales, la identificación de canales de comunicación y mecanismos de atención y servicio al ciudadano a nivel descentralizado que requiere la entidad, así como insumos técnicos para la avanzar

---

<sup>1</sup> Debe monitorear, evaluar y difundir los resultados de la administración pública, facilitar esquemas de asociación público-privada y generar insumos para analizar el desarrollo del país. Igualmente, debe mantener actualizada la información del Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios del Programas Sociales (SISBEN), instrumento de focalización de políticas sociales. Además de estas obligaciones operativas también se suman algunas de carácter estratégico como el monitoreo a compromisos derivados de los acuerdos de paz, la agenda 2030 y la adhesión a la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE).

<sup>2</sup> Principal instrumento de planeación del Gobierno de Colombia. Ley 152/94.

<sup>3</sup> Organismo asesor del gobierno, responsable de aprobar los documentos de política pública.

<sup>4</sup> Ley 1530/12.

<sup>5</sup> Datos recientes muestran que, en sectores como medio ambiente, educación, agricultura y territorial, las metas planeadas en los documentos del CONPES, presentan niveles de cumplimiento inferiores al 65%.

<sup>6</sup> Esto permite tener información para focalizar y monitorear la inversión geográficamente en cuatro niveles (nacional, regional, departamental y municipal), por sectores estratégicos y grupos poblacionales. El DNP ha identificado brechas en 37 de los 120 lineamientos obligatorios para entidades públicas en materia de TICs del MINTIC. No hay interoperabilidad entre sistemas informáticos; por ejemplo, los sistemas de adquisiciones, contrataciones y talento humano, no se integran con el de administración financiera.

en la gobernanza institucional; todo ello apuntala las prioridades estratégicas de la entidad y contribuirá en el diseño de la operación.

- 2.6 Desde el 2014, el DNP viene ejecutando con el apoyo del Banco<sup>7</sup>, el Proyecto de Eficiencia al Servicio ciudadano (CO-L1102) que contribuyó significativamente a aumentar la capacidad institucional en materia de servicio al ciudadano a nivel nacional. En el marco de esta operación, se desarrollaron varios de los lineamientos de la política pública de servicio al ciudadano mediante la construcción y puesta en funcionamiento de cuatro centros integrados de servicio (CIS) en zonas históricamente afectadas por el conflicto armado que canalizaron inversiones y llevaron la oferta institucional de manera articulada a estos territorios<sup>8</sup>. Los resultados alcanzados y la evolución del modelo de gestión pública que implementa el Programa Nacional de Servicio al Ciudadano<sup>9</sup> (PNSC) del DNP demandan un modelo de participación ciudadana desde el territorio como pieza clave del ciclo de política pública, buscando mecanismos de participación masivos e innovadores que promuevan la colaboración abierta de la ciudadanía. Para dar respuesta a esta necesidad, el DNP quiere trabajar en el diseño de una red de observatorios ciudadanos de políticas públicas regionales en varios lugares del país que le permitan operar a través del manejo de datos masivos, plataformas colaborativas, unificación del catálogo de la oferta institucional y captura de información para alimentar una cadena de valor que genere como resultado una ciudadanía informada y empoderada con mayor acceso a programas, trámites y servicios mejorando la percepción ciudadana del Estado y retroalimentando el ciclo de política pública que lidera el DNP<sup>10</sup>.
- 2.7 Para apoyar los objetivos planteados la CT financiará insumos para avanzar en el modelo de la red de observatorios ciudadanos, que buscan fortalecer la participación ciudadana en el ciclo de gestión de política pública a partir de herramientas tecnológicas, de inteligencia colectiva y colaboración abierta para el seguimiento, evaluación y co-creación de política pública en los territorios. Estos incluyen (i) la preparación de diagnósticos de brechas que afectan los niveles de desempeño institucional del DNP; y (ii) la definición de los lineamientos para un modelo de operación del Observatorio Ciudadano de las Políticas Públicas Regionales (PPR). En línea con lo anterior, la CT financiará el diseño de un observatorio que funcione como modelo de los principales procesos de la cadena de valor identificados en la Política Nacional de Servicio al Ciudadano-PNSC a nivel central y territorial que permita medir la respuesta del DNP y las entidades aliadas de cara al modelo de colaboración abierta con la ciudadanía. Uno de los principales desafíos que enfrenta el modelo de observatorio está asociado con el manejo de datos masivos de Preguntas, Quejas, Respuestas, Sugerencias y Denuncias (PQRSD) a través de redes sociales, la CT financiará un piloto de intercambio de conocimiento público- privado bajo la metodología *Knowledge for Results*<sup>11</sup> que apoye al DNP en la

---

<sup>7</sup> El cierre de desembolsos de la operación es el 15 de mayo de 2019.

<sup>8</sup> El programa CO-L1102 apoyó la apertura de 4 CIS en Chaparral (Tolima), Tumaco (Nariño), Pitalito (Huila) y Corozal (Sucre).

<sup>9</sup> El PNSC trabaja en tres ejes articulados: (i) coordinación interinstitucional; (ii) diseño e implementación de herramientas; y (iii) despliegue institucional y territorial.

<sup>10</sup> Esta retroalimentación se basa en la gestión de conocimiento para co-crear política pública regional a partir de la colaboración abierta de la ciudadanía.

<sup>11</sup> Desde el área de modernización del Estado, el Banco ha venido incursionando en intervenciones que promueven el intercambio de conocimiento con el objetivo de mejorar desempeños institucionales. Por

gestión de requerimientos ciudadanos identificando las acciones de mejora necesarias para el funcionamiento de los observatorios ciudadanos de PPR.

- 2.8 **Justificación.** Uno de los aspectos centrales en el cumplimiento de los objetivos de las políticas públicas está asociado a la efectividad de la gestión institucional del DNP, su capacidad de coordinar adecuadamente el sistema nacional de planeación y contar con niveles apropiados de relacionamiento con la ciudadanía que retroalimenten el ciclo de gestión pública. El DNP asiste como instancia de enlace y comunicación del ciclo de gestión pública que se expresa en el Plan Nacional de Desarrollo<sup>12</sup> entre la ciudadanía y las entidades públicas de nivel central presentando varios desafíos asociados a su gestión institucional que afectan: (i) el ejercicio de funciones administrativas y misionales; (ii) gestión estratégica del ciclo de política pública del país; y (iii) participación ciudadana en la formulación, ejecución y control de las políticas públicas.
- 2.9 La gestión del DNP tiene una incidencia directa en la respuesta técnica para la planeación, gestión seguimiento y evaluación de políticas públicas que definen las prioridades de desarrollo del país. La baja efectividad en la gestión institucional ha sido identificada como el principal obstáculo en el cumplimiento de los objetivos del ciclo de gestión de políticas públicas. Esta problemática se ve acentuada por las debilidades en los mecanismos de consolidación, integración y análisis de información que soportan la focalización de las políticas públicas existentes así como los aspectos asociados a la gestión del conocimiento requeridos para planear, analizar y evaluar políticas públicas de manera integrada; así como la ausencia de mecanismos de planeación participativa de políticas públicas con enfoque regional, limitan la capacidad para coordinar el seguimiento a compromisos estratégicos a nivel nacional.
- 2.10 Dentro del ciclo de política pública, la formulación y el seguimiento requieren del involucramiento directo de la ciudadanía, dentro del Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022 se identificó la necesidad de “fortalecer las instancias y canales a través de los cuales la sociedad civil pueda transmitir sus inquietudes y propuestas, lo que implica determinar cómo, a través de un sistema, puede optimizarse su funcionamiento, haciendo uso de las nuevas tecnologías, pero también generando espacios y redes de intercambio entre ciudadanía e institucionalidad, en un marco de transparencia”<sup>13</sup>. La red de observatorios ciudadanos de política pública regional es una apuesta por la construcción de una articulación efectiva entre el gobierno y la ciudadanía, para establecer consensos sobre temas de interés general. De acuerdo con el Ministerio del Interior, Colombia cuenta con 125 espacios reglamentados de participación ciudadana. No obstante, una encuesta reciente<sup>14</sup> demuestra que cerca

---

ejemplo, con el Grupo Empresarial Antioqueño en un piloto con Bancolombia (principal banco privado del país) y la Agencia Nacional de Minería generando avances importantes para aumentar la recuperación de cartera demostrando la importancia de usar el conocimiento, en este caso del sector privado, en beneficio del valor público.

<sup>12</sup> El quinto pilar del PND -2018-2022 Pacto por Colombia, Pacto por la Equidad, que se encuentra en aprobación, identifica tres niveles de involucramiento de los ciudadanos en los asuntos públicos, en los términos definidos por la OCDE (2001), privilegiando el tercer tipo de acciones participativas promoviendo una “relación activa (*partnership*) con el gobierno en que los ciudadanos se involucran en la definición del proceso y contenido de la formulación de políticas, siendo reconocidos como iguales para fijar la agenda, proponer opciones de política y dar forma al diálogo sobre políticas”. Pp.88.

<sup>13</sup> Plan Nacional de Desarrollo 2018-2022, pp. 89.

<sup>14</sup> Departamento Administrativo Nacional de Estadística, 2017, Boletín Técnico, [Encuesta de Cultura Política](#).

del 50% de los ciudadanos no conoce por lo menos uno de ellos, y 29% de las personas considera que estos permiten el cumplimiento de planes, programas y proyectos que benefician a la comunidad; mientras que apenas el 35% está de acuerdo con que participar aporta a la solución de problemas de la comunidad.

- 2.11 Por lo anterior el Banco considera estratégico acompañar al DNP para: (i) apoyar la mejora en el desempeño institucional con enfoque en la gestión por resultados; y (ii) diseñar el modelo del observatorio ciudadano de PPR que dinamice la presencia regional y optimice la capacidad de respuesta del DNP.
- 2.12 El programa es consistente con la Actualización de la Estrategia Institucional (UIS) 2010-2020, mediante el fortalecimiento de la capacidad institucional y el Estado de derecho. Tiene relación con el sector prioritario de instituciones para el crecimiento y el bienestar social, dado que la presencia de instituciones sólidas y eficaces es un factor decisivo para el desarrollo de un país (GN-2788-5 y AB-3008). En el marco de la Estrategia Sectorial sobre instituciones para Crecimiento y Bienestar social (GN- 2587-2) aporta al pilar de gestión del sector público en los objetivos de prestación de servicios públicos que satisfagan la demanda a la ciudadanía y lucha contra la corrupción y promoción de la transparencia; específicamente en la capacidad para formular políticas y modelos sectoriales de prestación de servicios; fortalecimiento a los mecanismos de control de la gestión pública y transparencia, acceso a la información y apertura del gobierno. Esta cooperación aporta al indicador regional de contexto 12 (eficacia gubernamental) del *Corporate Results Framework* 2016-2019, así como al indicador auxiliar 19, gobiernos subnacionales beneficiados por proyectos de descentralización, gestión fiscal y capacidad institucional, complementando los indicadores principales del CRF al proporcionar métricas adicionales sobre el desempeño del Banco en las prioridades estratégicas delineadas en la estrategia institucional actualizada y el noveno aumento de capital BID-9.
- 2.13 Adicionalmente la CT propuesta está alineada con el pilar IV de los objetivos del Programa Estratégico para el Desarrollo de Instituciones Financiado con Capital Ordinario (GN-2819-1), con los objetivos de: (i) apoyar el fortalecimiento de la capacidad de implementación del sector público nacional y subnacional a fin de mejorar la prestación de servicios y la implementación de políticas, específicamente mediante: (a) el apoyo del fortalecimiento de la innovación tecnológica con el objeto de impulsar la calidad institucional y de las políticas así como su capacidad de implementación; y (b) elaborar productos de conocimiento de vanguardia en esferas pertinentes para las instituciones; y (ii) alentar asociaciones estratégicas y fomentar el diálogo de política entre los actores regionales, nacionales y locales para abordar desafíos institucionales. Esta CT comprende actividades específicas para promover el intercambio de conocimiento, el diálogo sectorial y la formación de consenso entre actores relevantes a nivel nacional y local. Finalmente la CT está alineada con la Estrategia de País (2014-2018) en lo referente a la gestión y financiamiento eficiente del sector público, la lucha contra la corrupción y la promoción de la transparencia, así como con la implementación de la Estrategia que en materia de efectividad de la Gestión Pública menciona expresamente la necesidad de mejorar los mecanismos de información para la rendición de cuentas y la transparencia del estado, así como la mejora institucional necesaria para evitar que la ineficiencia se sume a los factores de corrupción.

### III. Descripción de las actividades/componentes y presupuesto

- 3.1 **Componente 1. Apoyo al Fortalecimiento de la gobernanza institucional y gestión estratégica de política pública (US\$100.000).** El objetivo de este componente es apoyar el proceso de fortalecimiento a la gestión y planeación estratégica del DNP con un enfoque de gestión basado en resultados. Las actividades previstas en este componente incluyen entre otras: (i) la preparación de diagnósticos de brechas que afectan los niveles de desempeño institucional del DNP; (ii) identificación de insumos para la definición del modelo de Arquitectura Empresarial, arquitectura de *software* y gobernanza de TICs; y (iii) definición de protocolos de intercambio de información para apoyar el análisis de gestión, incluye mapa de procesos, flujos y protocolos de información.
- 3.2 **Componente 2. Diseño de la Red de Observatorios Ciudadanos (US\$150.000).** Este componente busca principalmente apoyar la gestión de conocimiento desde la ciudadanía en el ciclo de gestión de políticas públicas en Colombia a través de: (i) el diseño del modelo de los observatorios ciudadanos. Las actividades previstas comprenden entre otras: metodologías de colaboración abierta, co-creación, monitoreo, seguimiento y evaluación de las PPR; el diseño del modelo de participación de alianzas público-privadas; y modelo de escalabilidad a nivel nacional. Además, este componente apoyará una experiencia de intercambio público-privado para la mejora de las capacidades de gestión del DNP. Algunas de las actividades previstas incluyen entre otras: (ii) identificación de brechas que afectan la prestación y divulgación efectiva de trámites y servicios del DNP; (iii) un piloto implementado sobre la experiencia de intercambio público-privado para la mejora de capacidades de gestión de datos masivos PQRS; (iv) talleres de intercambio de buenas prácticas y herramientas de gestión del cambio y (v) documentación de resultados y taller de cierre.

#### Presupuesto Indicativo

- 3.3 El presupuesto de la CT es de US\$250.000, y los recursos serán previstos por el fondo Programa Estratégico para el Desarrollo de Instituciones Financiado con Capital Ordinario (INS). No habrá contrapartida local.

Componente	Descripción	BID/INS (US\$)
Componente 1	Apoyo al fortalecimiento de la gobernanza institucional y gestión estratégica de política pública	100.000
Componente 2	Diseño de la Red de Observatorios Ciudadanos	150.000
<b>TOTAL</b>		<b>250.000</b>

### IV. Agencia Ejecutora y estructura de ejecución

- 4.1 La CT será ejecutada por el Banco, atendiendo una solicitud presentada por el DNP. Esta solicitud se fundamenta en la limitada capacidad institucional del DNP y en la necesidad de contar con una administración que gestione ágil y oportunamente los requerimientos establecidos en el diseño de la operación; garantizando el alcance de las metas y objetivos propuestos; así como la consecución de los productos

requeridos durante el plazo de ejecución. Un factor adicional que motiva la solicitud del DNP es la restricción de espacio fiscal de la entidad para incorporar presupuestalmente la CT y hacer directamente la ejecución, dado que no es posible gestionar una ampliación del cupo fiscal para esta vigencia, esta restricción legal podría generar retrasos considerables en la implementación de la CT lo que pondría en riesgo la consecución de los objetivos propuestos.

- 4.2 **Adquisiciones.** El Banco contratará consultores individuales, firmas consultoras y servicios de no consultoría, de acuerdo con las políticas y procedimientos de adquisiciones vigentes del Banco. Por lo tanto, para la contratación de firmas consultoras se aplicarán las Políticas para Selección y contratación de Empresas Consultoras para Trabajo Operativo Ejecutado por el Banco (GN-2765-1); para las contrataciones de consultores individuales las normas de recursos humanos (AM-650) y para los gastos relacionados a estrategia de comunicación, talleres de formación, intercambio de experiencias y capacitación con expertos, las políticas de adquisiciones corporativas (GN-2303-20) y sus modificaciones posteriores.

## V. Riesgos importantes

- 5.1 Los riesgos potenciales para la ejecución se enmarcan en: (i) la no aprobación del préstamo CO-L1240. Para minimizar este riesgo los productos derivados de la ejecución de la CT corresponden a insumos que contribuyen a la mejora en los niveles de eficiencia y gestión del DNP; y (ii) retrasos en la definición de los requerimientos técnicos por parte del DNP para adelantar los procesos de contratación previstos. Para mitigar este riesgo se establecerán los niveles de responsabilidad en la entrega de insumos técnicos y se definirá la instancia de coordinación institucional encargada de la gestión del proyecto. Esta instancia de coordinación será la Subdirección General Territorial quien tiene a su cargo la PNSC y mantiene comunicación directa con la Dirección General y capacidad de articulación con las instancias técnicas del DNP que se requieran para la implementación de las actividades propuestas.

## VI. Excepciones a las políticas del Banco

- 6.1 El proyecto no considera excepciones a las políticas del Banco.

## VII. Salvaguardias Ambientales

- 7.1 Por las características de la CT, se anticipa que ésta no producirá efectos ambientales y sociales adversos. Se propone la clasificación "C" del proyecto, teniendo en cuenta las políticas OP-703, OP-765 y OP-761 del Banco. Ver [Safeguard Policy Filter \(SPF\) y Safeguard Screening Form \(SSF\)](#).

### Anexos Requeridos:

- [Solicitud del cliente](#)
- [Matriz de Resultados](#)
- [Términos de Referencia](#)
- [Plan de Adquisiciones](#)

CONFIDENCIAL

<sup>1</sup> La información contenida en este Anexo es de carácter deliberativo, y por lo tanto confidencial, de conformidad con la excepción relativa a “Información Deliberativa” contemplada en el párrafo 4.1 (g) de la “Política de Acceso al Información” del Banco (Documento GN-1831-28).

**Results Matrix**

**Outcomes**

Outcome: 1 Institutional performance of the DNP strengthened

Indicators	Flags*	Unit of Measure	Baseline	Baseline Year	Means of verification					
						2019	2020	2021	EOP	
1.1 Strengthening the work with the citizens and entities at the central level based on the improvement in the rendering of accounts of the DNP		Document	0.00	2018	Document	P	0.00	0.00	1.00	1.00
						P(a)				0.00
						A				
1.2 Improvement in coordination mechanisms at the national level to contribute to the public policy management cycle		Document	0.00	2018	Document designed and pilot	P	0.00	1.00	0.00	1.00
						P(a)				0.00
						A				

CRF Indicator

**Outputs: Annual Physical and Financial Progress**

1 Support for the strengthening of institutional governance and strategic management of public policy						Physical Progress				Financial Progress				Theme	Fund	Flags		
Outputs	Output Description	Unit of Measure	Baseline	Baseline Year	Means of verification	2019	2020	2021	EOP	2019	2020	2021	EOP					
1.1 Diagnostics and assessments completed	Diagnosis to identify critical points at the institutional level in the DNP	Diagnostics (#)	0	2019	Consulting document published	P	0	1	0	1	P	10000	15000	0	25000	Institutional Development	INS	
						P(a)	0	1	0	1	P(a)	10000	15000	0	15000			
						A					A							
1.2 Diagnostics and assessments completed	Identify the inputs for the definition of the BA model, software architecture and IT governance	Diagnostics (#)	0	2019	Consulting document published	P	0	1	0	1	P	10000	15000		25000	Institutional Development	INS	
						P(a)	0	1	0	1	P(a)	10000	15000		15000			
						A					A							
1.3 Operational manuals developed	Guidelines for the management process and strategic planning of the DNP with a focus on results-based management.	Manuals (#)	0	2019	Consulting document published	P	0	1	0	1	P	25000	25000		50000	Institutional Development	INS	
						P(a)	0	1	0	1	P(a)	25000	25000		25000			
						A					A							
2 Network design Observatories Regional Citizens Public Policy						Physical Progress				Financial Progress				Theme	Fund	Flags		
Outputs	Output Description	Unit of Measure	Baseline	Baseline Year	Means of verification	2019	2020	2021	EOP	2019	2020	2021	EOP					
2.1 Diagnostics and assessments completed	PPR Citizen Observatory Model designed	Diagnostics (#)	0	2019	Final Consulting Report	P	0	1	0	1	P	20000	15000	10000	45000	Institutional Development	INS	
						P(a)	0	1	0	1	P(a)	20000	15000	10000	25000			
						A					A							
2.2 Pilot interventions implemented	Experience of public-private exchange for the improvement of piloted management capacities	Pilots (#)	0	2019	Final Consulting Report	P	0	1	0	1	P	20000	50000	0	70000	Institutional Development	INS	
						P(a)	0	1	0	1	P(a)	20000	50000	0	50000			
						A					A							
2.3 Training workshops delivered	Workshops to exchange good practices and change management tools.	Workshops (#)	0	2019	Final Consulting Report	P	0	3	1	4	P	5000	15000	5000	25000	Institutional Development	INS	
						P(a)	0	3	1	4	P(a)	5000	15000	5000	20000			
						A					A							
2.4 Presentations delivered	Delivery of results Documents and closing workshop	Presentations (#)	0	2019	Final report	P	0	0	1	1	P	0	0	10000	10000	Institutional Development	INS	
						P(a)	0	0	1	1	P(a)	0	0	10000	10000			
						A					A							

**Other Cost**

**Total Cost**

	2019	2020	2021	Total Cost
P	\$90,000.00	\$135,000.00	\$25,000.00	\$250,000.00
P(a)	\$90,000.00	\$135,000.00	\$25,000.00	\$160,000.00
A				

CRF Indicator

Standard Output Indicator

**COLOMBIA****APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LA CAPACIDAD INSTITUCIONAL DEL DEPARTAMENTO  
NACIONAL DE PLANEACIÓN  
CO-T1505****Términos de Referencia****Títulos y breve descripción de las actividades principales**

<b>Título de la consultoría</b>	<b>Breve descripción de las actividades principales</b>
<b>Componente 1: Apoyo al fortalecimiento de la gobernanza institucional y gestión estratégica de política pública</b>	
<p>1.1 Consultoría para identificar los puntos críticos a nivel institucional con diagnóstico de brechas y plan de acción</p> <p>Costo estimado: US\$25.000</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A partir del diagnóstico institucional que definió los lineamientos del modelo de gestión por resultados, es necesario identificar el marco legal e institucional del DNP y los puntos críticos para su implementación.</li> <li>2. Identificar temas y procesos a ser analizados por un modelo de intervención institucional por resultados.</li> <li>3. Definir una estrategia de adaptación al cambio que facilite la implementación del modelo y prepare al DNP para la adopción de este.</li> <li>4. Coordinar una mesa de trabajo técnica institucional con las dependencias del DNP para la definición de la hoja de ruta del proceso de implementación del modelo de gestión por resultados en el marco del proceso de reingeniería institucional</li> </ol>
<p>1.2 Diseño de la arquitectura institucional, arquitectura de software y gobierno de TI.</p> <p>Costo estimado: US\$25.000</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proponer los arreglos institucionales requeridos en el marco del proceso de planeación estratégica</li> <li>2. Revisar los espacios y mecanismos de articulación interinstitucional y su participación en el proceso de gobernanza institucional.</li> <li>3. Diagnosticar los sistemas institucionales, sus niveles de interoperabilidad e integración, seguridad de la información, administración y manejo de plataformas.</li> <li>4. Identificar plataformas estatales que requieren de la información que produce el DNP y diagnosticar el nivel de alistamiento requerido para cumplir con estas obligaciones. Incluir el costeo de interoperabilidad, alistamiento, calidad de datos o cualquier otro requisito necesario para el DNP.</li> </ol>
<p>1.3 Consultoría para la definición de protocolos de intercambio de información para apoyar el análisis de gestión incluyendo mapas de procesos, flujos y protocolos de información.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asistencia Técnica especializada en la elaboración de protocolos de intercambio de información entre los sistemas del DNP y los sistemas de otras entidades del estado.</li> <li>2. identificación de los requerimientos para la elaboración de una plataforma tecnológica (o adecuación de las plataformas existentes) colaborativa para contar con información centralizada, oportuna y adecuada a nivel central.</li> </ol>

Título de la consultoría	Breve descripción de las actividades principales
<p>Costo estimado: US\$50.000</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Preparar los mapas de procesos, flujos de información y mecanismos de alistamiento requeridos desde el DNP para cumplir con sus obligaciones en materia de intercambio de información y reportes a organismos de nivel central.</li> <li>4. Entregar una hoja de ruta del proceso de implementación que especifique costos, tiempo, y nivel de esfuerzo requerido, así como alternativas de implementación que le permita al DNP considerar varias opciones.</li> </ol>
<b>Componente 2: Diseño de la Red de Observatorios Ciudadanos</b>	
<p>2.1 Consultoría para evaluar y comparar metodologías de colaboración abierta, co-creación, monitoreo, seguimiento y evaluación de Políticas Públicas Regionales</p> <p>Costo estimado: US\$20.000</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar los actores intervinientes en la Red de Observatorios Ciudadanos, el tipo de información que administran, la información que requieren y los protocolos de información de esta en cada entidad.</li> <li>2. Preparar diagnóstico y caracterización de las entidades responsables, Presidencia de la República, DANE, veedurías, Banco de la República, ESAP, Gobernaciones entre otros.</li> <li>3. Elaborar un documento de conceptualización de la metodología de colaboración abierta entre estas entidades y el DNP que se ajuste a los lineamientos de la Arquitectura Empresarial y gobierno de datos de la entidad.</li> <li>4. Formular un modelo de seguimiento y monitoreo del mecanismo de colaboración abierta de acuerdo con los modelos de datos que se definan por el DNP (métricas prioritarias en materia de políticas públicas regionales derechos fundamentales, hechos, alertas, recomendaciones entre otros)</li> <li>5. Coordinar reuniones/entrevistas con actores clave y relevar información de fuentes primarias y secundarias.</li> </ol>
<p>2.2 Consultoría para identificar las brechas que afectan la prestación del servicio y la divulgación efectiva de trámites y servicios del DNP.</p> <p>Costo estimado: US\$10.000</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar el catálogo de oferta institucional del DNP a partir de las solicitudes de los ciudadanos para generar una oferta pública integral que no se limite exclusivamente a los trámites con el Estado.</li> <li>2. Coordinar reuniones/entrevistas con actores clave para la implementación del ejercicio de articulación institucional del DNP para la Red de observatorios regionales de política pública.</li> <li>3. Identificar las áreas objeto de intervención a nivel regional para pilotear el modelo de alianzas público-privadas.</li> </ol>
<p>2.3 Diseño del Observatorio Ciudadano de Políticas Públicas Regionales y modelo de escalabilidad a nivel nacional</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Diseñar el modelo de Observatorio Ciudadano de PPR que permitan el monitoreo, seguimiento y evaluación de pactos y ODS regionales a través de un mecanismo de colaboración abierta entre las entidades que integran la Red y la ciudadanía.</li> <li>2. Identificar en el Estado y la Academia los actores más</li> </ol>

Título de la consultoría	Breve descripción de las actividades principales
<p>Costo estimado: US\$15.000</p>	<p>relevantes en el proceso de gestión del conocimiento, manejo de la información de la oferta pública e innovación, experimentación e iteración con la ciudadanía</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Verificar las fuentes de información disponibles (Encuestas, Datos masivos PQRSD, Pacto por Colombia, laboratorios de innovación entre otros) y proponer otras que complementen y mejoren el alcance del Observatorio.</li> <li>4. Identificar alternativas de implementación a nivel nacional que se adapten a las regiones, por ejemplo, una oferta digital permanente y una oferta análoga itinerante.</li> <li>5. Proponer un diseño de la visualización de análisis clave de forma georreferenciada que permita a los usuarios (internos y externos) acceder a información relevante con respecto a política pública regional</li> </ol>
<p>2.4 Diseño del modelo de participación de alianzas público-privadas.</p> <p>Costo estimado: US\$25.000</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identificar los actores claves en el DNP y en el sector privado en manejo y administración de datos masivos, atención de PQRSD, redes sociales, sistemas de gestión y captura de información.</li> <li>2. Identificar los mecanismos de transferencia de conocimiento más adecuados para el DNP.</li> <li>3. Identificar los equipos del DNP que podrían participar en la experiencia de intercambio público-privado en el piloto.</li> <li>4. Diseñar el piloto de participación de alianzas público-privadas para transferir conocimiento de un actor estratégico del sector privado al DNP en materia de gestión de datos masivos que prepare al equipo seleccionado del sector público para mejorar las capacidades de gestión del DNP.</li> </ol>
<p>2.5 Implementación de un piloto con intercambio de conocimiento público-privado para la mejora de las capacidades de gestión de datos masivos</p> <p>Costo estimado: US\$45.000</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Validar la identificación del sector estratégico con el DNP para pilotear el intercambio de conocimiento.</li> <li>2. Concertar con las instancias institucionales involucradas el alcance de la actividad, modelo propuesto y fases de implementación.</li> <li>3. Coordinar el desarrollo de un mecanismo de transferencia de conocimiento y mejores prácticas para la DPC sobre acceso a información y participación ciudadana.</li> <li>4. Elaborar los contenidos y/o material didáctico requerido para el desarrollo de la metodología de intercambio y generación de conocimiento (talleres, capacitaciones, visitas de campo etcétera).</li> <li>5. Implementar el piloto diseñado con el DNP y el actor clave del sector privado identificado para gestión de datos masivos PQRSD</li> <li>6. Documentar el proceso, oportunidades de mejora,</li> </ol>

Título de la consultoría	Breve descripción de las actividades principales
	<p>modificaciones, resultados y pasos a seguir</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Definir un cronograma detallado que permita gestionar y hacer seguimiento a las recomendaciones y actividades del plan de acción del piloto.</li> <li>8. Preparar una propuesta para ampliar los resultados del piloto a otras áreas del DNP o a otros actores de la red de observatorios de políticas públicas regionales.</li> </ol>
<p>2.7 Consultoría para la presentación de resultados de la CT y taller de cierre del proyecto</p> <p>Costo estimado: US\$10.000</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Preparar un documento que recopile los resultados, lecciones aprendidas y seguimiento a los productos planteados en la TC.</li> <li>2. Diseñar una estrategia de comunicación para difundir, informar, retroalimentar y hacer partícipe entre otros a los distintos actores públicos y privados del alcance del mapa defensorial, la implementación del modelo de gestión por resultados y las iniciativas de participación ciudadana.</li> <li>3. Preparar las actividades de comunicación y difusión requeridas para garantizar que las reformas propuestas sean adecuadamente socializadas en el DNP.</li> </ol>

PLAN DE ADQUISICIONES PARA OPERACIONES EJECUTADAS POR EL BID														
País: Colombia							Agencia Ejecutora: BID				UDR:			
Número de Proyecto: CO-T1505							Nombre del Proyecto: Apoyo a la Gestión Institucional del Departamento Nacional de Planeación							
Periodo cubierto por el Plan: 24 meses							Monto Total del Proyecto: \$ 250,000							
Componente	Tipo de Adquisición (1) (2)	Tipo de Servicio (1) (2)	Descripción	Costo estimado del contrato (US\$)	Método de Selección (2)	Tipo de Contrato	Fuente de Financiamiento y Porcentaje				Fecha estimada del anuncio de adquisiciones	Fecha estimada del inicio de contrato	Duración estimada del contrato	Comentarios
							IDB/MIF		Otro Donante Externo					
							Monto	%	Monto	%				
Componente 1	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Consultoría para identificar los puntos críticos a nivel institucional con diagnóstico de brechas y plan de acción. Preparar un diagnóstico de brechas identifique los puntos críticos a nivel institucional en el DNP	\$ 25,000	CCI	Suma Alzada	\$ 25,000	100%		0%				
Componente 1	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Diseño de la arquitectura institucional, arquitectura de software y gobierno de TI. Identificar los insumos para la definición del modelo de Arquitectura Empresarial, arquitectura de software y gobernanza de TI	\$ 25,000	CCI	Suma Alzada	\$ 25,000	100%						
Componente 1	A. Servicio de Consultoría	Firma Consultora (GN-2765)	Consultoría para la definición de protocolos de intercambio de información para apoyar el análisis de gestión, incluyendo mapa de procesos, flujos y protocolos de información.	\$ 50,000	SCS	Suma Alzada	\$ 50,000	100%						
Componente 2	A. Servicio de Consultoría	Firma Consultora (GN-2765)	Consultoría para evaluar y comparar metodologías de colaboración abierta, co-creación, monitoreo, seguimiento y evaluación de las Políticas Públicas Regionales	\$ 20,000	SCS	Suma Alzada	\$ 20,000	100%						
Componente 2	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Consultoría para Identificar las brechas que afectan la prestación y divulgación efectiva de trámites y servicios del DNP	\$ 10,000	CCI	Suma Alzada	\$ 10,000	100%						
Componente 2	A. Servicio de Consultoría	Firma Consultora (GN-2765)	Diseño del Observatorio Ciudadano de PPR y modelo de escalabilidad a nivel nacional	\$ 15,000	SCS	Suma Alzada	\$ 15,000	100%						
Componente 2	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Diseño del modelo de participación de alianzas público-privadas	\$ 25,000	CCI	Suma Alzada	\$ 25,000	100%						
Componente 2	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Implementación de un piloto con intercambio de conocimiento público-privado para la mejora de capacidades de gestión de datos masivos	\$ 45,000	SCS	Suma Alzada	\$ 45,000	100%						
Componente 2	C. Servicio de no Consultoría	Compra Corporativa (GN-2303)	Talleres de formación, intercambio de experiencias, buenas prácticas y capacitación en materia de gestión del cambio, transformación institucional y reingeniería de procesos, así como aquellos temas que puedan facilitar la mejora de gestión del DNP.	\$ 25,000	TO	Suma Alzada	\$ 25,000	100%						
Componente 2	A. Servicio de Consultoría	Consultor Individual (AM-650)	Consultoría para la presentación de resultados de la CT y taller de cierre del proyecto	\$ 10,000	CCI	Suma Alzada	\$ 10,000	100%						
<b>Preparado por:</b>	<b>Diego Arisi</b>		<b>TOTALES</b>	<b>\$ 250,000</b>			<b>\$ 250,000</b>	<b>100%</b>	<b>\$ -</b>	<b>0%</b>				

(1) Se recomienda el agrupamiento de adquisiciones de naturaleza similar, tales como publicaciones, viajes, etc. Si hubiesen grupos de contratos individuales similares que van a ser ejecutados en distintos periodos, éstos pueden incluirse de forma agrupada bajo un solo rubro, con una explicación en la columna de comentarios indicando el valor promedio individual y el periodo durante el cual serían ejecutados. Por ejemplo: en un proyecto de promoción de exportaciones que incluye viajes para participar en ferias, se incluiría un ítem que diría "Pasajes aéreos Ferias", el valor total estimado en US\$5 mil y una explicación en la columna Comentarios: "Este es un agrupamiento de aproximadamente 4 pasajes para participar en ferias de la región durante el año X y X1".

(2) (i) Consultor Individual: CCI: Calificación Consultor Individual; SD: Selección Directa o de Fuente Única. Proceso de selección debe ser de acuerdo con la AM-650.

(2) (ii) Firma Consultora: Según GN-2765-1, Métodos de selección para Firmas Consultoras en operaciones ejecutadas por el Banco con: Selección de Fuente Única (SD); Selección Competitivo Simplificado (<250K) (SCS); Selección Competitiva Integral (>250K) (SCI); y Convenio Marco - Orden de Tarea (TO). Todos los procesos de selección de firmas consultoras bajo esta política deben utilizar el módulo en Convergencia.

(2) (iii) Bienes: Según GN-2765-1, par. A.2.2.c: "las adquisiciones de bienes y servicios conexos, salvo cuando tales bienes y servicios sean necesarios para conseguir los objetivos del trabajo operativo que ejecute el Banco y estén incluidos en el contrato de servicios de consultoría y representen menos del 10% del valor de dicho contrato".