

**Mécanisme indépendant de consultation et d'investigation (MICI)**  
**Coordinateur de la phase de consultation**

**Termes de référence**

La Banque interaméricaine de développement (BID) est la plus grande et la plus ancienne des institutions régionales multilatérales de développement. Elle a été créée en 1959 dans le but d'accélérer le développement économique et social en Amérique latine et dans les Caraïbes. La BID est basée à Washington, D.C., et évalue à présent les candidatures au poste senior qui aura les responsabilités suivantes:

**Coordinateur de la phase de consultation du mécanisme indépendant de consultation et d'investigation (MICI)**

Le MICI remplit le mandat du conseil d'administration relatif à la mise en place d'un mécanisme indépendant visant à accroître la transparence, la responsabilisation et l'efficacité des institutions du Groupe BID. Le MICI est un mécanisme de dernier recours qui traite les préoccupations présentées par des groupes de personnes alléguant d'être affectées par une éventuelle non-conformité de la part des institutions du Groupe dans l'application des politiques opérationnelles pertinentes se rapportant à une opération financée et approuvée par le Groupe BID.

Le coordinateur de la phase de consultation, qui est sous les ordres directs du directeur du MICI, est un employé à plein temps de la BID aux termes d'un contrat à durée déterminée de cinq (5) ans maximum. Le MICI est indépendant de la direction de la Banque et ses membres ont le devoir de préserver cette indépendance et d'éviter les conflits d'intérêt qui pourraient affaiblir l'objectivité et l'intégrité du MICI. Le coordinateur de la phase de consultation devra se conformer au code d'éthique et de conduite professionnelle, à la politique du MICI, ainsi qu'à d'autres politiques de la Banque.

**Principales responsabilités**

- Coordonner le travail de la phase de consultation avec une petite équipe de professionnels sous la supervision et la direction générale du directeur du MICI.
- Faire des recommandations au directeur du MICI visant à déterminer l'éligibilité des demandes.
- Effectuer l'évaluation de demandes éligibles pour la phase de consultation et faire des propositions au directeur du MICI indiquant s'il convient de poursuivre une résolution du conflit, une médiation ou toute autre méthode.
- Coordonner le travail avec les acteurs afin d'arriver à un consensus et résoudre les conflits à l'aide de méthodes consensuelles et flexibles de résolution et de médiation des conflits.
- Préparer des évaluations, des rapports sur la phase de consultation et de surveillance sous la direction et la supervision du directeur du MICI.
- Travailler avec le directeur du MICI en coordination avec le service des ressources humaines afin d'identifier et engager des experts pour la phase de consultation.
- Consulter avec les requérants, la direction et les autres acteurs selon le cas.

- Travailler sous la supervision et la direction générales du directeur afin de concevoir, mettre en œuvre et surveiller les activités de la phase de consultation.
- À la demande du directeur du MICI, participer aux réunions du conseil d'administration pour toute affaire relative à la phase de consultation, en tant que représentant du MICI.
- Travailler avec le directeur du MICI afin de développer et mettre en place des lignes directrices et des protocoles opérationnels pour la phase de consultation.
- Accomplir, à la demande du directeur du MICI, les tâches et les missions nécessaires ou pertinentes dans la phase de consultation.
- Mettre en place et entretenir des réseaux internes et externes.

**Qualifications:**

**Éducation :** diplôme d'études supérieures (Master ou équivalent) dans une discipline pertinente (sciences sociales, sociologie, psychologie, droit, ou un domaine se rapportant au développement international).

**Expérience :**

- Ample expérience vérifiable dans la résolution ou la médiation des conflits et excellente connaissance des conflits environnementaux et sociaux qui pourraient surgir lors du développement de projets.
- Connaissances et expérience prouvées en matière de viabilité environnementale et de problèmes sociaux, des organisations de développement international et de la société civile en Amérique latine et dans les Caraïbes.
- Un minimum de 10 ans d'expérience dans ce domaine avec des antécédents prouvés dans la gestion et l'application des meilleures pratiques dans les méthodes de résolution ou médiation des conflits.
- Capacité prouvée d'agir avec objectivité, impartialité et intégrité.
- De bonnes connaissances pratiques en matière de développement international, des opérations des institutions financières multilatérales et du secteur privé en Amérique latine et dans les Caraïbes sont préférables et souhaitables.
- Capacité prouvée de savoir engager un dialogue efficace avec un large éventail d'acteurs qui peuvent être parties prenantes dans un conflit relatif au développement d'un projet.
- Capacité et volonté de voyager souvent et à court préavis raisonnable, en Amérique latine et dans les Caraïbes, y compris dans des zones rurales et des environnements difficiles.
- Excellentes aptitudes en relations interpersonnelles et capacité prouvée à coordonner une petite équipe.
- Bonne connaissance et sensibilité aux environnements internationaux et multiculturels.
- Connaissances et expérience en matière des mécanismes indépendants de responsabilisation est vivement appréciée.

**Langues :** une excellente maîtrise de l'espagnol et de l'anglais est obligatoire ; de bonnes connaissances du portugais et/ou du français sont un atout.

**Compétences :**

- Expertise technique : connaissance et expertises dans les techniques, les stratégies et les méthodologies visant à résoudre les conflits environnementaux et sociaux se rapportant au développement de projets.
- Leadership : capacité de savoir gérer et diriger une action pour une résolution consensuelle des problèmes impliquant de multiples acteurs.
- Communication et partage des connaissances : aptitudes de communication et diplomatie hautement développées.
- Des talents bien développés dans la rédaction et l'édition ; aptitudes avancées de présentation avec la capacité de transmettre des informations complexes sur des points demandant des rapports informatifs spécifiques basés sur des faits.
- Promouvoir un partage efficace des connaissances au sein et à l'extérieur de l'organisation, en particulier avec les acteurs stratégiques, afin de contribuer à un environnement d'apprentissage continu.
- Implication efficace : capacité de travailler et communiquer efficacement avec des personnes et organisations variées comme la société civile, les organisations non gouvernementales, les clients, les gouvernements des pays membres et autres organisations internationales et institutions comparables, le conseil d'administration, la direction et le personnel de la BID.
- Pensée et jugement critiques : savoir faire appel aux données, une analyse systématique et un bon jugement pour prendre les décisions qui conviennent et identifier des solutions efficaces aux problèmes. Évaluer et gérer le risque dans son travail.
- Talents de négociateur : capacité de savoir identifier et gérer les conflits d'une façon constructive et en respectant les délais fixés, travailler malgré la résistance et les objections en apportant des propositions et en négociant des compromis qui tiennent compte des besoins fondamentaux de toutes les parties concernées.
- Pensée stratégique/souci des résultats : capacité prouvée à formuler des objectifs, établir des priorités, identifier et optimiser l'utilisation des ressources.

**Emplacement :** Washington, D.C.

**Considérations :**

Le coordinateur de la phase de consultation, qui travaille sous les ordres directs du directeur du MICI, sera un employé à plein temps de la BID engagé par le directeur du MICI aux termes d'un contrat à durée déterminée d'un maximum de (5) cinq ans.

Les membres du conseil d'administration du Groupe BID et leurs suppléants, les conseillers et le personnel ne peuvent pas postuler à ce poste dans un délai de (3) trois ans après la fin de leur contrat

de travail avec le Groupe BID. Cette exigence ne limite pas le personnel travaillant au MICI de présenter leurs candidatures à ce poste.

Une fois terminé son temps de service auprès du Groupe BID, le coordinateur de la phase de consultation ne pourra occuper aucun poste dans le groupe BID.

Pour en savoir plus sur le MICI, ses opérations actuelles et la politique approuvée, veuillez consulter : [www.iadb.org/icim](http://www.iadb.org/icim)

**La BID offre un salaire compétitif et des avantages sociaux.**

**Le niveau qui sera assigné dépendra non seulement des fonctions inhérentes au poste mais aussi de l'expertise et des compétences du candidat choisi.**

**Les candidats doivent être des ressortissants d'un pays membre de la BID.**

**Les personnes dont des membres de la famille jusqu'au quatrième degré de consanguinité et au deuxième degré d'affinité compris travaillent pour le BID ne sont pas éligibles. Ceci comprend les membres du personnel et les contractuels.**

***La BID s'engage à respecter la diversité et l'inclusion et à donner des opportunités égales d'emploi. Nous accueillons la diversité relative au genre, l'âge, l'éducation, l'origine nationale, le groupe ethnique, la race, l'invalidité, l'orientation sexuelle, la religion et le statut VIH/sida. Nous encourageons les femmes, les personnes d'origine africaine et les Peuples autochtones à présenter leur candidature.***